




Регламент сопровождения инвестиционных проектов

СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ ИНВЕСТОРОМ В РАМКАХ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ИНВЕСТИЦИЙ

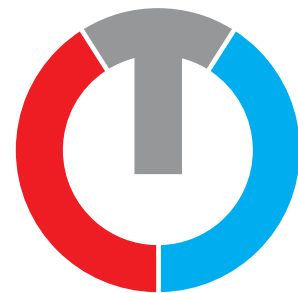


  ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ИНВЕТОРУ

  ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПО СБОРУ ИНФОРМАЦИИ



ИНВЕСТОР



**АО "КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ"**



**АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОБРАЗОВАНИЙ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**



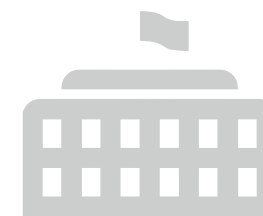
**ОРГАНЫ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ВЛАСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**



**ИНСТИТУТЫ
РАЗВИТИЯ**



**ФИНАНСОВЫЕ
ИНСТИТУТЫ**



**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ
ВЕДОМСТВА**



**РЕСУРСОНАБЖАЮЩИЕ
ОРГАНИЗАЦИИ**

РЕГЛАМЕНТ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

1
шаг

Проведение переговоров с инвестором

- Личная встреча,
- Письменное обращение,
- Обращение по электронной почте.

2
шаг

- Обработка инвестиционного запроса в КРТО,
 - Назначение ответственного менеджера по проекту, внесение в систему CRM,
 - Уточнение параметров проекта.
- 3 дня

3
шаг

- Взаимодействие ответственного менеджера с инвестором,
 - Организация взаимодействия инвестора с региональными и муниципальными органами исполнительной власти,
 - Организация взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями,
 - Подготовка письменного ответа инвестору.
- 2 дня

4
шаг

Подбор инвестиционной площадки

- Гринфилд,
 - Браунфилд,
 - Организация просмотра площадок,
 - Выезд в муниципальные образования,
- 10 дней

5
шаг

Принятие решения инвестором

- Разработка дорожной карты
- Заключение инвестиционного соглашения