ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2018 г. N 67

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений правительства Тульской областиот 18.04.2018 N 143, от 09.11.2018 N 472, от 06.06.2019 N 209,от 16.10.2019 N 486) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", Законом Тульской области от 21 декабря 2018 года N 107-ЗТО "О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", на основании статьи 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области постановляет:

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства согласно [приложению N 1](#P33).

2. Признать утратившими силу некоторые постановления правительства Тульской области согласно [приложению N 2](#P374).

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора

Тульской области - председатель

правительства Тульской области

Ю.М.АНДРИАНОВ

Приложение N 1

к Постановлению правительства

Тульской области

от 20.02.2018 N 67

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений правительства Тульской областиот 18.04.2018 N 143, от 09.11.2018 N 472, от 06.06.2019 N 209,от 16.10.2019 N 486) |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", законом Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и на плановый период и устанавливает правила предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство) из бюджета Тульской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки сельскохозяйственного производства в Тульской области сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам Тульской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство):

на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства за 2018 год;

на возмещение части затрат на перевозку сахарной свеклы до организаций перерабатывающей промышленности Тульской области;

на возмещение части затрат на приобретение зерносушильного оборудования;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, произведенных в 2018 году.

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

(п. 3 в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

II. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства по возмещению

части затрат на уплату процентов по кредитным договорам

(соглашениям), заключенным с 1 января 2017 года на срок

до 1 года, на цели развития подотрасли растениеводства

Исключен. - Постановление правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209.

III. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение

части затрат на уход за многолетними плодовыми и ягодными

насаждениями, произведенных в 2017 году

Исключен. - Постановление правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209.

IV. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение

части затрат на приобретение элитных семян, произведенных

в 2017 году

Исключен. - Постановление правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209.

V. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на оказание

несвязанной поддержки сельскохозяйственным

товаропроизводителям в области растениеводства за 2018 год

(в ред. Постановления правительства Тульской области

от 06.06.2019 N 209)

56. Субсидии на поддержку отрасли растениеводства на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства за 2018 год предоставляются исходя из следующих критериев:

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

а) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории Тульской области посевных площадей под урожай 2018 года, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

б) заявитель в 2019 году на заявляемые площади не получал средства из бюджета Тульской области в соответствии с Постановлением правительства Тульской области от 22.02.2017 N 73 "Об утверждении Правил предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства";

(пп. "б" в ред. Постановления правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

в) исключен. - Постановление правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486.

57. Для получения субсидии заявители представляют в Министерство следующие документы:

исключен. - Постановление правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486;

заявление о предоставлении субсидий;

расчет размера субсидий;

копии документов, подтверждающих осуществление затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в сумме, не меньшей суммы получаемой субсидии, заверенные руководителем (договоры и первичные учетные документы (счет-фактура, акты сдачи-приемки выполненных работ, товарные накладные, платежные ведомости, документы, подтверждающие численность основного и привлеченного персонала, платежные поручения, реестры платежных поручений));

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя;

сведения об итогах сева под урожай 2018 года;

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

документы, подтверждающие наличие у заявителей в собственности или на условиях аренды посевных площадей сельскохозяйственных культур (копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельный участок);

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

абзац исключен. - Постановление правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486;

информацию, подтверждающую, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за подписью руководителя.

(абзац введен Постановлением правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

Формы документов, указанных в [абзацах 2](#P99), [3](#P100), [5](#P103), [6](#P104), [7](#P105), [9](#P110) настоящего пункта, утверждаются Министерством.

(в ред. Постановлений правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209, от 16.10.2019 N 486)

58. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 16.10.2019 N 486)

59. От имени индивидуальных предпринимателей документы, указанные в [пунктах 57](#P97), [58](#P114) настоящего Порядка, могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц документы, указанные в [пунктах 57](#P97), [58](#P114) настоящего Порядка, могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

60. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

61. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в [пункте 56](#P90) настоящего Порядка, являются:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной заявителем информации;

в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за их предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

62. Субсидии на цели, указанные в [пункте 56](#P90) настоящего Порядка, предоставляются единовременно в размере 250 рублей в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами.

(в ред. Постановлений правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209, от 16.10.2019 N 486)

63. В случае принятия положительного решения о выплате субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 09.11.2018 N 472)

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

64. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 56](#P90) настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с [подпунктом "в" пункта 61](#P127) настоящего Порядка.

65. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте 57](#P97) настоящего Порядка, в сроки, указанные в [пункте 60](#P120) настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

66. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые заявителю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные заявителем в заявлении о получении средств.

67. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

68. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов, в том числе подтверждающих целевое использование кредитных средств, возлагается на заявителя.

69. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

70. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

71. В случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, не использованный заявителем на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VI. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение

части затрат на перевозку сахарной свеклы до организаций

перерабатывающей промышленности Тульской области

(в ред. Постановления правительства Тульской области

от 06.06.2019 N 209)

72. Субсидии на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на перевозку сахарной свеклы до организаций перерабатывающей промышленности Тульской области предоставляются исходя из следующих критериев:

наличие у заявителя на территории Тульской области в 2018 году и (или) в 2019 году посевных площадей, занятых сахарной свеклой;

осуществление заявителем в 2018 году и (или) в 2019 году реализации сахарной свеклы организациям перерабатывающей промышленности Тульской области.

73. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

расчет размера субсидий;

документы, подтверждающие наличие у заявителей в собственности или на условиях аренды посевных площадей сельскохозяйственных культур (копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов на земельный участок);

сведения об итогах сева и уборки сахарной свеклы в 2018 году и (или) в 2019 году;

копии договоров на поставку сахарной свеклы урожая 2018 года и (или) 2019 года организациям перерабатывающей промышленности Тульской области;

копии документов, подтверждающих факт доставки сахарной свеклы и затрат на доставку сахарной свеклы организациям перерабатывающей промышленности Тульской области в 2018 году и (или) в 2019 году, заверенные руководителем (товарно-транспортные накладные, квитанции о приеме, справки о принятой свекле, договора и первичные учетные документы, платежные документы);

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя или индивидуального предпринимателя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя.

Формы документов, указанных в [абзацах 2](#P166), [3](#P167), [5](#P169), [8](#P172), [9](#P173) настоящего пункта, утверждаются Министерством.

74. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

75. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

76. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

77. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в [пункте 72](#P162) настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [пунктом 73](#P165) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации;

заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

78. Субсидии на цели, указанные в [пункте 72](#P162) настоящего Порядка, предоставляются в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Расстояние перевозки, км | Ставка субсидий на 1 тонну перевезенной сахарной свеклы в зачетном весе, рублей |
| до 50 | 75 |
| 54 - 100 | 150 |
| 101 - 150 | 225 |
| 151 и более | 300 |

79. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

80. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

81. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 72](#P162) настоящего Порядка;

заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

82. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте 73](#P165) настоящего Порядка, в сроки, указанные в [пункте 76](#P179) настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

83. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении.

84. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

85. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный настоящим пунктом срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

86. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VII. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение

части затрат на приобретение зерносушильного оборудования

(в ред. Постановления правительства Тульской области

от 06.06.2019 N 209)

(введен Постановлением правительства Тульской области

от 09.11.2018 N 472)

87. Субсидии на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на приобретение в 2018 году и (или) в 2019 году зерносушильного оборудования предоставляются исходя из следующих критериев:

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

а) заявитель зарегистрирован на территории Тульской области;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

б) заявитель имеет в 2018 году и (или) в 2019 году посевы сельскохозяйственных культур на территории Тульской области;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

в) стоимость приобретаемого зерносушильного оборудования не превышает 12 миллионов рублей на 1 заявителя;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

г) приобретенное зерносушильное оборудование должно быть принято к бухгалтерскому учету как объект основных средств в соответствии с действующим законодательством.

88. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидии;

копии договоров (контрактов) на поставку оборудования;

копии документов, подтверждающих приобретение и получение оборудования;

копии платежных документов об оплате оборудования;

копии сертификатов соответствия или деклараций о соответствии Таможенного союза на оборудование;

копию инвентарной карточки на приобретенное оборудование;

копию акта ввода в эксплуатацию оборудования;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

справку о действующей у заявителя системе налогообложения за подписью руководителя;

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

информацию, подтверждающую, что получатель субсидии является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за подписью руководителя.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

Формы документов, указанных в [абзацах 2](#P243), [3](#P244), [10](#P251) - [13](#P257) настоящего пункта, утверждаются Министерством.

89. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

90. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

91. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

92. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в [пункте 87](#P233) настоящего Порядка, являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 88](#P242) настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной заявителем информации;

в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

93. Субсидии на цели, указанные в [пункте 87](#P233) настоящего Порядка, предоставляются в размере 20% стоимости приобретенного оборудования без учета НДС.

(в ред. Постановления правительства Тульской области от 06.06.2019 N 209)

94. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящими Правилами, по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

95. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

96. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 87](#P233) настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с [подпунктом "в" пункта 92](#P271) настоящего Порядка.

97. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте 88](#P242) настоящего Порядка, в сроки, указанные в [пункте 91](#P264) настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

98. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о получении средств.

99. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателем субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

100. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

101. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VIII. Условия и порядок предоставления субсидий, требования

к отчетности, требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий на поддержку отрасли растениеводства на возмещение

части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных

кустарниковых насаждений, произведенных в 2018 году

(введен Постановлением правительства Тульской области

от 16.10.2019 N 486)

102. Субсидии на поддержку отрасли растениеводства на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, произведенных в 2018 году, предоставляются исходя из следующих критериев:

а) наличие у сельскохозяйственных производителей на территории Тульской области на 1 января 2018 года площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений;

б) осуществление в 2018 году закладки многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа;

в) наличие у сельскохозяйственных производителей проекта закладки сада;

г) заявитель в 2018 году на заявляемые площади не получал средства из бюджета Тульской области в соответствии с Постановлением правительства Тульской области от 07.03.2017 N 81 "Об утверждении Правил предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса".

103. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

расчет размера субсидий;

копию проекта на закладку сада;

копии сертификатов соответствия посадочного материала;

копию акта расхода семян и (или) посадочного материала;

копии документов, подтверждающих осуществление затрат в сумме, не меньшей суммы получаемой субсидии, заверенные руководителем организации или индивидуальным предпринимателем (договоры и первичные учетные документы: счета-фактуры, акты сдачи-приемки выполненных работ, товарные накладные, платежные ведомости, документы, подтверждающие численность основного и привлеченного персонала, платежные поручения);

сведения о наличии у заявителя многолетних насаждений на 1 января 2018 года;

акт выполненных работ по закладке многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, садов интенсивного типа;

реестр документов, подтверждающих факт произведенных получателем затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя или индивидуального предпринимателя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя.

Формы документов, указанных в [абзацах 2](#P313) - [3](#P314), [8](#P319) - [12](#P323) настоящего пункта, утверждаются Министерством.

104. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидий по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101), а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

105. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

106. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

107. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в [пункте 102](#P307) настоящего Порядка, являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [пунктом 103](#P312) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации;

заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;

документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за их предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

108. Субсидии на цели, указанные в [пункте 102](#P307) настоящего Порядка, предоставляются в следующем размере:

1) закладка многолетних плодовых (с количеством деревьев менее 800 штук на 1 гектар) и ягодных кустарниковых насаждений - 50000 рублей за 1 гектар (годовая);

2) закладка многолетних плодовых насаждений с количеством деревьев от 800 до 1250 штук на 1 гектар - 250000 рублей за 1 гектар (годовая);

3) закладка многолетних плодовых насаждений с количеством деревьев 2000 и более штук на 1 гектар - 900000 рублей за 1 гектар (годовая).

109. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

110. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидий.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

111. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидий заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 102](#P307) настоящего Порядка;

заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидий в соответствии с [абзацем 4 пункта 107](#P336) настоящего Порядка.

112. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте 103](#P312) настоящего Порядка, в сроки, указанные в [пункте 106](#P329) настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

113. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о получении средств.

114. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения показателей результативности предоставления субсидий.

115. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий.

В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный настоящим пунктом срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

116. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидий на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

Приложение N 2

к Постановлению правительства

Тульской области

от 20.02.2018 N 67

ПЕРЕЧЕНЬ

УТРАТИВШИХ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Пункт 1 Постановления правительства Тульской области от 22.06.2017 N 244 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства";

Постановление правительства Тульской области от 07.07.2017 N 284 "О внесении изменения и дополнения в Постановление правительства Тульской области от 22.06.2017 N 244 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства";

пункт 4 приложения к Постановлению правительства Тульской области от 13.12.2017 N 592 "О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные акты правительства Тульской области в сфере сельского хозяйства".